

JETZT / KOMMST / DU /

Verwaltungsmitarbeiter (m/w/d)



Herten



Dietrich-Bonhoeffer-Zentrum
Wohnen



Teilzeit (15 Std./Wo.)

Das Dietrich-Bonhoeffer-Zentrum-Wohnen ist für 24 erwachsene Menschen im Autismus Spektrum eine Heimat. Sie bewohnen ihr eigenes Zimmer und gestalten ihren Alltag. Darüber hinaus befinden sich auf demselben Gelände das Dietrich-Bonhoeffer-Zentrum-Arbeit, eine Werkstatt für Menschen im Autismus Spektrum. Unser Ziel ist es, dass sich Menschen im Autismus-Spektrum wohl und zuhause fühlen, die Möglichkeit erhalten sich nach ihren Wünschen weiterzuentwickeln und ihr Leben inklusiv ausrichten. Wir brauchen Dich, um "Individualität in Gemeinschaft," zu fördern und ein würdevolles und selbstbestimmtes Leben zu ermöglichen!



Ansprechpartner/in:

Judith Schmetzer

Telefon: 0236693924232

E-Mail: j.schmetzer@diakonie-kreis-re.de

Eintrittsdatum:

ab 1.7.2025

Vertragslaufzeit:

Unbefristet

Bewerbungsfrist:

25.04.2025

Ihre Aufgaben:

- Organisatorische und kaufmännisch-verwaltende Tätigkeiten im Fachbereich Autismus
- Tätigkeiten rund um Personalzeitenerfassung und Rechnungsbearbeitung/-erstellung
- Materialbeschaffung
- Organisation von Terminen
- Führen von schriftlichen und mündlichen Korrespondenzen

Das wünschen wir uns:

- abgeschlossene kaufmännische Ausbildung im Büromanagement oder vergleichbare
- Anwenderkenntnisse in EDV-Systemen der Arbeitszeitenerfassung, der Dokumentenerstellung und des Dokumentenmanagements (z.B. MS-Office, Calitime, Windream)
- Freude am Verwaltungsalltag in einem besonderen und lebhaften Umfeld
- Sicheres Auftreten, Teamfähigkeit, positive und gewinnende Kommunikation
- selbstständige, strukturierte und gewissenhafte Arbeitsweise

Unsere Angebote:

 Tarifliche Bezahlung (BAT-KF)	 Jahressonderzahlung	 zusätzliche Altersversorgung (KZVK)
 Lebensarbeitszeitkonto	 Fort- und Weiterbildungen	 Corporate Benefits
 Betriebliche Gesundheitsförderung (z.B. EGYM Wellpass oder Hansefit)	 Dienstrad-Leasing	 Mitarbeiter-Empfehlungsprogramm

Jetzt bewerben:

WhatsApp Kontakt: Nicht vorhanden

Online Formular: [https://dre-extern.mypersis.de/persis/public?fn=bm.jobsform_dyn&templ=dre_stand&prj_refnr=435327149&cfg_kbez=\(BE\(SW50ZXJuZ XQ\(1&referrer=Karriereseite&sessionLanguage=950](https://dre-extern.mypersis.de/persis/public?fn=bm.jobsform_dyn&templ=dre_stand&prj_refnr=435327149&cfg_kbez=(BE(SW50ZXJuZ XQ(1&referrer=Karriereseite&sessionLanguage=950)